

Il Fondo Micol Carrara del Rotary Club Torino Sud e Sud Ovest

(C.F. 97835880010 con sede in Corso Re Umberto, 1 - 10121 Torino)

Bando di selezione per l'ammissione di diplomati della Scuola APD alla Borsa di ricerca e formazione professionale realizzata d'intesa con ARCHIVIO di STATO di Torino

1. FINALITÀ

Il Fondo Micol Carrara del Rotary Club Torino Sud e Sud Ovest (C.F. 97835880010 con sede in Corso Re Umberto, 1 - 0121 Torino) intende aiutare la formazione professionale di giovani archivisti attraverso l'istituzione di una borsa di ricerca e formazione da fruire presso l'Archivio di Stato di Torino.

Il progetto di borsa di ricerca e formazione è sostenuto con il contributo del Fondo istituito a suo tempo in favore dei giovani con la collaborazione e la supervisione scientifica dell'Archivio di Stato di Torino e della sua Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica (APD).

Il premio è destinato a giovani diplomati della Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica annessa all'Archivio di Stato di Torino.

Il vincitore o vincitrice svolgerà un'esperienza di avviamento alla professione archivistica in affiancamento al personale dell'Archivio per la descrizione e l'inventariazione di fondi archivistici di età medioevale/moderna o contemporanea individuati dall'Archivio di Stato, ricevendo una borsa di 5000,00 euro lordi a titolo di compensazione per il periodo dei 6 mesi previsti per la sua collaborazione al progetto.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per poter partecipare alla presente iniziativa è necessario, alla data del 1° gennaio 2019, non aver ancora compiuto 40 anni di età, non essere titolari di incarichi di lavoro a tempo indeterminato e aver frequentato la Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica dell'Archivio di Stato di Torino nei bienni 2013-2015 o 2015-2017 o 2017-2019 ed averne conseguito il diploma.

3. PROFILO DEI CANDIDATI

La preparazione dei Candidati sarà valutata sia sulla base della documentazione inviata, sia sul profilo attitudinale e professionale.

Costituiscono inoltre requisiti sostanziali le seguenti capacità:

- capacità concettuale, analitica e di valutazione nella conduzione di ricerche, compresa la capacità di utilizzo e di produzione di risorse elettroniche su *database*;
- capacità di lavorare in gruppo e in organizzazioni complesse e capacità di raggiungere obiettivi di squadra;
- motivazione, condivisione, interesse e conoscenze di storia medioevale/moderna o contemporanea, a seconda dell'ambito prescelto;
- motivazione, condivisione, interesse e conoscenze nei confronti della gestione e della conservazione degli archivi storici.

4. DURATA DEL PROGETTO E IMPORTO DELLA BORSA

La durata del progetto è pari a mesi 6 effettivi con un impegno di 30 ore settimanali e dovrà concludersi al massimo entro il 31 luglio del 2020.

La Borsa sarà sospesa per assenza dovuta a malattia prolungata debitamente comprovata, o per comprovate esigenze dell'Archivio, e la sua erogazione sarà riattivata alla ripresa delle attività.

Segreteria:

C.F. 97835880010

Corso Re Umberto, 1 10121 Torino

Tel.: 011 5628545 Fax: 011 5611110

E mail: torinosudesudovest@rotary2031.org

Il premio è erogato in rate mensili tramite versamenti su conto corrente intestato al beneficiario, nei tempi e secondo le modalità che verranno da essi comunicate direttamente all'interessato.

Tutti gli importi indicati nel presente bando sono da considerarsi al lordo delle imposte previste per legge.

Il o la titolare della Borsa dovrà provvedere, con onere a proprio carico, alla copertura assicurativa per infortuni.

In caso di gravi e comprovate inadempienze del o della borsista nello svolgimento dell'attività, la collaborazione sarà interrotta con effetto d'immediata cessazione dell'erogazione del contributo per la quota residua.

5. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione è scaricabile dal **07 ottobre 2019** dal sito web:

- <http://www.archiviodistatorino.beniculturali.it>

Tale domanda deve essere compilata in tutte le sue parti, sottoscritta con firma autografa e corredata dei seguenti allegati:

- A. Copia del certificato di diploma della Scuola APD conseguito presso l'Archivio di Stato di Torino nei bienni indicati al punto 2 del Bando.
- B. *Curriculum vitae* in formato europeo, corredato di fotografia.
- C. Copia del documento di identità.
- D. Lettera di motivazione redatta dal candidato a sostegno della propria candidatura. Dalla lettera si deve evincere chiaramente una breve descrizione del proprio percorso di studio e dei propri interessi di ricerca.

La mancanza di uno dei documenti elencati sarà motivo di esclusione.

La documentazione prodotta non verrà restituita.

6. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati devono far pervenire la domanda improrogabilmente entro il giorno **30 ottobre 2019** all'indirizzo e-mail: as-to.segreteria@beniculturali.it

Sarà dato riscontro della ricezione entro 24 ore.

7. SELEZIONE DEL VINCITORE

La selezione del vincitore del bando si svolgerà come segue:

1. Le candidature pervenute entro i termini prestabiliti saranno valutate da una Commissione che assegnerà un punteggio a ciascun Candidato, così da comporre una graduatoria che sarà pubblicata entro il **15 novembre 2019**
2. Solo i primi 5 Candidati della graduatoria saranno ammessi a sostenere un colloquio orale presso la sede dell'Archivio di Stato di Torino. I colloqui si svolgeranno nel giorno e nell'ora che saranno comunicati ai Candidati selezionati via posta elettronica.
3. I Candidati dovranno dare conferma della propria partecipazione al colloquio mediante e-mail, pena l'esclusione dallo stesso.

Le date indicate nel presente bando potranno subire variazioni che saranno tempestivamente comunicate ai partecipanti.

La graduatoria preliminare, la convocazione ufficiale dei Candidati ammessi al colloquio e gli esiti finali dei colloqui con la dichiarazione del vincitore o vincitrice del premio saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito web dell'Archivio di Stato, nella pagina dedicata alla "Borsa di ricerca e formazione professionale per Archivisti".

8. COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONI DI VALUTAZIONE

La Commissione sarà composta da:

1. Il Direttore dell'Archivio di Stato di Torino o suo delegato;
2. Il Presidente in carica del Fondo Micoli Carrara o suo delegato;
3. Il Presidente in carica del R.C. Torino Sud e Sud Ovest o suo delegato;
4. Un Funzionario Archivistico dell'Archivio di Stato di Torino;

Segreteria:

C.F. 97835880010

Corso Re Umberto, 1 10121 Torino

Tel.: 011 5628545 Fax: 011 5611110

E mail: torinosudesudovest@rotary2031.org

5. Un archivist esterno suggerito dall'Associazione del Rotary Club Torino Sud e Sud Ovest(C.F. 97835880010 con sede in Corso Re Umberto, 1 - 10121 Torino) .

9. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E ALTRE COMUNICAZIONI

La Borsa sarà assegnata al Candidato che avrà ottenuto il punteggio assoluto (graduatoria più colloquio) più alto a insindacabile giudizio della Commissione di valutazione.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito web dell'Archivio di Stato.

L'assegnazione della Borsa sarà comunicata al vincitore tramite posta elettronica. In caso di rinuncia da parte del vincitore, la Borsa verrà assegnata per scorrimento.

Il Candidato assegnatario dovrà far pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del 03 dicembre 2019** una dichiarazione di accettazione della Borsa tramite comunicazione all'indirizzo e-mail

as-to.segreteria@beniculturali.it e inizierà il percorso formativo dal **09 dicembre 2019**.

In caso di rinuncia *in itinere* da parte del Beneficiario avente diritto, i Club interromperanno il finanziamento.

Per eventuali comunicazioni concernenti lo svolgimento del concorso, i Candidati saranno contattati unicamente all'indirizzo di posta elettronica comunicato in fase di iscrizione.

10. IMPEGNI DELLA BENEFICIARIA DELLA BORSA DI STUDIO

Durante il periodo di svolgimento del progetto sono richieste al borsista puntualità, dedizione e impegno nell'esecuzione delle mansioni assegnate dalla Funzionaria responsabile scientifica del progetto.

Il borsista si impegna a produrre, a metà percorso, una breve relazione sull'attività svolta, controfirmata dal Funzionario responsabile scientifico del progetto.

Il borsista si impegna inoltre, a conclusione del progetto, a presentare una relazione sull'esperienza formativa svolta e a contribuire alle iniziative che i Club e l'Archivio di Stato potranno organizzare per promuovere questo e altri analoghi progetti di formazione.

11. IMPEGNI DEI CLUB

Il Fondo si impegna ad erogare la Borsa secondo le modalità stabilite nel presente Bando.

12. SINTESI DELLE SCADENZE

1. 7 ottobre 2019 - pubblicazione del Bando.
2. 30 ottobre 2019 - termine ultimo per la presentazione delle candidature.
3. 15 novembre 2019 - pubblicazione della graduatoria dei candidati ammessi al colloquio.
4. Data da definire - svolgimento del colloquio.
5. 30 novembre 2019 - pubblicazione della graduatoria finale e comunicazione al vincitore o alla vincitrice della borsa.
6. 03 dicembre 2019 - ore 12.00: termine ultimo per la comunicazione dell'accettazione della borsa da parte del candidato dichiarato vincitore.
7. 09/12/2019 - inizio progetto.

13. CONTATTI Segreteria Borsa

- E-mail Archivio di Stato: as-to.segreteria@beniculturali.it
- E-mail Rotary Torino Sud e Sud Ovest: torinosudesudovest@rotary2031.org

Segreteria:

C.F. 97835880010

Corso Re Umberto, 1 10121 Torino

Tel.: 011 5628545 Fax: 011 5611110

E mail: torinosudesudovest@rotary2031.org